



SETTORE II CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, POLITICHE GIOVANILI

SETTORE II CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE

Oggetto: Procedura aperta sotto soglia sul portale E-appalti FVG per l'affidamento dei servizi di pre-accoglienza, post-accoglienza e doposcuola rivolti agli alunni delle scuole primarie e secondarie statali cittadine per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023 – CIG 8801949E15 - Indizione gara e prenotazione della spesa.

N. det. 2021/0400/109

N. cron. 1795, in data 25/06/2021

IL RESPONSABILE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visto il decreto del Sindaco 53 del 04.12.2017 con il quale sono state affidate alla dott.ssa Flavia Leonarduzzi le funzioni dirigenziali del Settore II "Cultura, Istruzione, Sport, Politiche giovanili" fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 21 dicembre 2020 di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 54 del 21 dicembre 2020 avente per oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, della nota integrativa e dei relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 25/02/2021 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023. Art. 169 del decreto legislativo n. 267/2000 (Testo unico sull'ordinamento degli enti locali) e Piano della Prestazione (Performance) - art. 39, comma 1 lettera a), della L.R. 18/2016";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 83 del 07/04/2021 "Riadozione dell'allegato B alla delibera n. 34 del 25/02/2021";

Presupposti di fatto



Richiamato l'argomento di giunta, proposta n. 37/2021 del 24 marzo 2021, con cui si esprimeva la necessità di avviare una procedura per l'affidamento dei servizi di pre-accoglienza, post-accoglienza e del doposcuola per gli alunni delle scuole primarie e secondarie degli Istituti Comprensivi statali cittadini per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023, volti ad offrire alle famiglie l'opportunità di fruire, nel medesimo contesto scolastico frequentato dal bambino, di un supporto educativo che viene incontro alle esigenze di conciliazione dei tempi di lavoro e di cura dei figli;

Richiamato il programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 50 del 21 dicembre 2021, in corso di aggiornamento, nel quale è previsto il servizio di pre e post scuola – CUI S80002150938202100027;

Ricordato che:

- è necessario avviare le procedure di gara per consentire l'avvio delle attività dei servizi di pre-accoglienza, post-accoglienza e del doposcuola sin dall'inizio del nuovo anno scolastico 2021/22 e poi proseguire per l'anno scolastico 2022/23;
- gli atti di gara predisposti prevedono che la gestione dei servizi di pre-accoglienza, post-accoglienza e del doposcuola per gli alunni delle scuole primarie e secondarie del Comune di Pordenone, venga affidata per un periodo di 2 anni scolastici, con decorrenza settembre 2021 e termine giugno 2023;

Accertato che attualmente non sono attive convenzioni Consip, di cui all'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 (finanziaria 2000), aventi ad oggetto servizi comparabili con quelle relative alla presente procedura;

Dato atto che:

- da parte della stazione appaltante è dovuto un contributo di gara all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) pari ad € 225,00;
- per la pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale è necessario procedere all'assunzione del relativo onere quantificato in presunti € 1.000,00;

Precisato preliminarmente che:

- la gestione dei servizi in questione verrà aggiudicata all'operatore economico che, avendo dichiarato di accettare tutte le condizioni previste nel Disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'appalto e nei relativi allegati, e risultando in possesso di tutti i requisiti di ammissione alla gara, avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla scorta dei parametri di valutazione previsti;
- l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua;
- il contratto si perfezionerà mediante sottoscrizione di scrittura privata in forma digitale, sulla base delle condizioni contenute nel Disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'appalto, nei relativi allegati nonché dell'offerta tecnica ed economica dell'aggiudicatario, che ne faranno parte integrante ancorché non materialmente allegati;
- il termine per la presentazione delle offerte è ridotto per motivi di urgenza, ai sensi dell'art. 8 comma 1, lettera c) della Legge n. 120/2020;



Dato atto che:

- per l'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 "Testo unico sulla Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i., l'Amministrazione Comunale ha constatato che persistono situazioni di interferenze di tipo rischioso con le restanti attività lavorative svolte dal personale delle scuole coinvolte nel servizio in contemporaneità nei luoghi di lavoro interessati dalla fornitura delle derrate. Pertanto i costi relativi alla sicurezza connessi all'affidamento del presente appalto risultano di € 2.000,00 non soggetti a ribasso, oltre all'IVA, come risulta dal DUVRI allegato agli atti della procedura;

Considerato che gli oneri complessivi presunti per la procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto ammontano ad € 432.214,40 ripartiti come da quadro economico sotto riportato:

Gestione dei servizi di pre-accoglienza, post- accoglienza e dopo scuola per gli alunni delle scuole primarie e secondarie statali cittadine	€.	351.270,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€.	2.000,00
A) Totale	€.	353.270,00
I.V.A. al 22%	€.	77.719,40
Contributo AVCP	€.	225,00
Spese pubblicazione legali	€.	1.000,00
B) Totale somme a disposizione	€.	78.944,40
A) + B) TOTALE QUADRO ECONOMICO	€	432.214,40

Dato atto che la predetta spesa è prevista nel bilancio pluriennale 2021-2023;

Atteso che l'art. 31 del D.lgs. 50/2016 stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti individuino nell'atto di avvio relativo ad ogni intervento, un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Ritenuto, ai sensi della normativa qui sopra richiamata, sussistere i presupposti di diritto per confermare quale Responsabile Unico del Procedimento la scrivente;

Presupposti di diritto

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice degli appalti";

Richiamati:

- il D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020
- il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021;

Richiamato altresì il D.Lgs. n. 81/2008 "Testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";



Motivazione

E' volontà dell'amministrazione offrire alle famiglie l'opportunità di fruire, nel medesimo contesto scolastico frequentato dal bambino, di un supporto educativo che venga incontro alle esigenze di conciliazione dei tempi di lavoro e di cura dei figli, mediante l'affidamento di un servizio pre-accoglienza, post-accoglienza e doposcuola per gli alunni delle scuole primarie e secondarie del Comune di Pordenone;

In passato, le predette attività sono state garantite mediante convenzionamenti e contribuzioni ad associazioni del territorio;

Considerato che l'Amministrazione intende ora procedere all'affidamento della gestione dei predetti servizi secondo le disposizioni del codice degli appalti;

Trattandosi del primo affidamento di tale servizio secondo le citate disposizioni, l'Amministrazione, non conoscendo la composizione del mercato e il grado di interesse di potenziali operatori economici, intende indire una procedura ordinaria, ed in particolare ad un gara ad evidenza pubblica sottosoglia (trattasi di affidamento rientrante nella categoria merceologica dei Servizi sociali) al fine di assicurare il rispetto dei valori di buon andamento, libera concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e pubblicità che guidano l'azione amministrativa;

Visti i pareri del Ministero delle infrastrutture 735 del 24.09.2020 e n. 893 del 30.03.2021 in base ai quali, a seguito dell'adozione delle procedure introdotte con il decreto semplificazioni 76/2020 si ritiene che *"non sia comunque precluso il ricorso alle procedure ordinarie, in conformità ai principi di cui all'art. 30 del d.lgs. 50/2016, a condizione che tale possibilità non sia utilizzata per finalità dilatorie"* e che ciò sia consentito *"qualora la stazione appaltante ravvisi specifiche ragioni, in virtù delle quali ritenga necessario procedere tramite procedure maggiormente concorrenziali"*;

Preso atto che le predette indicazioni trovano corrispondenza con la tesi secondo la quale nel nuovo regime di aggiudicazione degli appalti sottosoglia, introdotto dal c.d. decreto Semplificazioni 76/2021 convertito il L. 120/2020, "affidamento diretto e la procedura negoziata non costituiscono i moduli procedurali esclusivi, cui le stazioni appaltanti devono obbligatoriamente fare ricorso" (Tar Palermo, Sentenza 1536/2021), e viene confermata, per le stazioni appaltanti la "possibilità di ricorrere a soluzioni aperte alla più ampia concorrenza qualora appaiano le più idonee a soddisfare il proprio fabbisogno" (parere ANAC del 3 agosto 2020 reso in sede di approvazione del Decreto in senato);

Evidenziata la necessità, per quanto sopra riportato, di avviare la procedura di gara per la gestione dei servizi di pre-accoglienza, post-accoglienza e dopo scuola per gli alunni delle scuole primarie e secondarie degli Istituti comprensivi statali cittadini per gli anni scolastici 2021/22 e 2022/23, per la scelta di un contraente qualificato che garantisca la corretta e puntuale esecuzione delle attività dei servizi sopra citati, per il periodo settembre 2021/giugno 2023, mediante procedura aperta sotto soglia da affidarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e da svolgersi nel portale E-Appalti FVG;

Vista la documentazione di gara costituita da:

- Relazione tecnico illustrativa;
- Disciplinare di gara;



Comune di Pordenone

- All. 1 Domanda di partecipazione;
- All. 2 DGUE;
- All. 3 Dichiarazioni integrative e accettazione delle condizioni generali di partecipazione alla gara;
- All. 4 Dichiarazioni del soggetto ausiliario;
- All. 5 Offerta economica;
- Schema di contratto;
- Schema di bando di gara;
- Capitolato speciale d'appalto;

Riferimenti normativi generali

Visto l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;

Visti i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. di indire, una procedura aperta sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'articolo 60 del Codice contratti, per l'affidamento dei servizi di pre-accoglienza, post- accoglienza e dopo scuola per gli alunni delle scuole primarie e secondarie statali cittadine per gli anni scolastici 2021/22 e 2022/23 - periodo settembre 2021–giugno 2023, CIG 8801949E15, per la spesa complessiva presunta indicata nel seguente quadro economico:

Gestione dei servizi di pre-accoglienza, post- accoglienza e dopo scuola per gli alunni delle scuole primarie e secondarie statali cittadine	€.	351.270,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€.	2.000,00
A) Totale	€.	353.270,00
I.V.A. al 22%	€.	77.719,40
Contributo AVCP	€.	225,00
Spese pubblicazione legali	€.	1.000,00
B) Totale somme a disposizione	€.	78.944,40



A) + B) TOTALE QUADRO ECONOMICO	€	432.214,40
----------------------------------------	----------	-------------------

2. di dare atto che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla scorta dei parametri previsti negli atti di gara e che la procedura sarà svolta nel portale E-Appalti FVG;
3. di approvare la seguente documentazione di gara, facente parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Relazione tecnico-illustrativa;
 - Capitolato speciale d'appalto
 - DUVRI
 - il presente disciplinare di gara ed i relativi allegati di seguito indicati:
 - All. 1 Domanda di partecipazione;
 - All. 2 DGUE;
 - All. 3 Dichiarazioni integrative e accettazione delle condizioni generali di partecipazione alla gara;
 - All. 4 Dichiarazioni del soggetto ausiliario;
 - All. 5 Offerta economica;
 - Schema di contratto;
 - Schema di bando di gara.
4. di precisare che l'appalto è costituito da un unico lotto poiché, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, Comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la suddivisione in lotti non garantirebbe il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto e comporterebbe invece criticità tecniche nell'organizzazione ed esecuzione del contratto: un unico aggiudicatario è in grado di gestire la richiesta dell'Amministrazione contraente, assicurando unitarietà ed omogeneità nel coordinamento della fornitura da prestare e una più efficace e coordinata fruizione della stessa, evitando lo spreco di risorse. Per la tipologia di prestazioni richieste l'appalto garantisce comunque l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese.
5. di precisare altresì che l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua;
6. di preimpegnare la somma complessiva di **€ 432.214,40** I.V.A. inclusa (comprendente le spese di pubblicazione, il contributo ANAC) come segue:

Anno 2021

- per **€ 84.953,04**: periodo settembre-dicembre 2021

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano finanziario	Centro di costo	Scadenza obbligazione (anno)
4	6	1	3	4061314	1.03.02.99	355	2021

- per **€ 225,00** : contributo AVCP



Comune di Pordenone

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano finanziario	Centro di costo	Scadenza obbligazione (anno)
12	1	1	3	4061314	1.03.02.99	355	2021

- per **€ 1.000,00**: spese per le pubblicazioni del bando di gara sulla G.U.R.I. a favore della ditta INFO srl, C.F. 04656100726 CIG Z513066915;

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano finanziario	Centro di costo	Scadenza obbligazione (anno)
12	1	1	3	4061314	1.03.02.99	355	2021

ANNO 2022

- per **€ 214.274,70**: per il periodo gennaio-dicembre 2022

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano finanziario	Centro di costo	Scadenza obbligazione (anno)
4	6	1	3	4061314	1.03.02.99	355	2022

- per **€ 2.440,00** : oneri per la sicurezza

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano finanziario	Centro di costo	Scadenza obbligazione (anno)
4	6	1	3	4061314	1.03.02.99	355	2022

ANNO 2023

- per **€ 129.321,66** : per il periodo gennaio-giugno 2023

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano finanziario	Centro di costo	Scadenza obbligazione (anno)
12	1	1	3	4061314	1.03.02.99	441	2023

7. di demandare all'Ufficio Ragioneria il pagamento del contributo all'Autorità di vigilanza, mediante apposito bollettino MAV, entro la scadenza che verrà indicato nello stesso;

8. di precisare che le spese sopra indicate relative agli anni 2021, 2022, 2023 sono previste nel Bilancio 2021-2023;



Comune di Pordenone

9. di dare atto che l'aggiudicazione è soggetta alla normativa di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'Albo pretorio on-line e nella sezione del sito Web del Comune dedicata ad "Amministrazione trasparente";

DICHIARA

che per la scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono le cause di astensione prevista dagli artt. 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con Delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 Febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

Si precisa che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modificazioni, è la sottoscritta;

La presente determina viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pordenone, 25 giugno 2021

Il responsabile
FLAVIA LEONARDUZZI

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDUZZI FLAVIA

CODICE FISCALE: LNRFLV58M44H816T

DATA FIRMA: 25/06/2021 08:49:34

IMPRONTA: A865FB48345023F5970248BF29DDC4CECA81D2568EE0AB45DC08C8C3F2F76C5E
CA81D2568EE0AB45DC08C8C3F2F76C5EB843A7862710CD6938A0895ABC78FD69
B843A7862710CD6938A0895ABC78FD69F80EBDA911EC6ECD1D98EEA97D59C3BD
F80EBDA911EC6ECD1D98EEA97D59C3BDCE6DB4CA5AB2E1E041B2E7FD4B037125